

P O S



پیشخوان الکترونیک ایرانیان

قرارداد نصب کارتخوان



پذیرنده محترم

با سلام

- لطفاً **۲ نسخه از قرارداد** پرینت گرفته و پس از تکمیل قرارداد به همراه مدارک درخواستی به آدرس:
تهران، خیابان ستارخان، خیابان شهر آرا، کوچه یکم، پلاک ۲، طبقه سوم شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان
کد پستی: ۱۴۴۳۷۹۴۷۶۴ ارسال نمائید. لطفاً بر روی پاکت قید گردد (واحد بانکداری الکترونیک قرارداد پوز)
تذکر ۱: قرارداد و مدارک پیوست بنام **صاحب جواز کسب و کار** تهیه و ارسال گردد.
تذکر ۲: حساب معرفی شده صرفاً به نام **صاحب مجوز** باشد
تذکر ۳: حتماً مدرکی مبنی بر **نایبیده شبا و حساب** که به تایید بانک رسیده باشد ارسال گردد.
تذکر ۴: قرارداد باید **فاقد قلم خوردگی** باشد.
تذکر ۵: در صورت نقص مدارک اولویت واگذاری شما از دست خواهد رفت.
تذکر ۶: جدول صفحه ۲ قرارداد به طور کامل تکمیل گردد.
تذکر ۷: آدرس محل نصب خواسته شده در صفحه ۲ قرارداد صرفاً همان آدرس درج شده روی پروانه کسب می باشد.
مدارک مورد نیاز:

پذیرندگان حقیقی	پذیرندگان حقوقی
کپی برابر اصل شناسنامه صاحب حساب به همراه صفحه توضیحات	کپی برابر اصل شناسنامه صاحبان حساب به همراه صفحه توضیحات
کپی برابر اصل هر دو طرف کارت ملی صاحب حساب	کپی برابر اصل هر دو طرف کارت ملی صاحبان حساب
کپی برابر اصل اجاره نامه یا سند مالکیت	کپی برابر اصل اجاره نامه یا سند مالکیت
اصل نامه تائیدیه شماره حساب و شبا ممه‌ور به مهر بانک	اصل نامه تائیدیه شماره حساب و شبا ممه‌ور به مهر بانک
کپی برابر اصل مجوز دفتر	کپی برابر اصل مجوز دفتر
استعلام کد پستی	استعلام کد پستی
	روزنامه رسمی آخرین تغییرات (شامل صاحبان امضا باشد)

سوالات متداول دستگاه های کارتخوان

سوالات متداول در خصوص قرارداد پذیرش پایانه های فروش:

۱. مزیت استفاده از دستگاه پوز پیشخوان نسبت به دستگاه پوز سایر بانک ها چیست؟
ا. ارائه خدمات اختصاصی پرداخت پیشخوان و پرداخت شناسه خزانه صرفاً توسط این دستگاه ارائه می شود.
۲. دفاتری که مدت اعتبار مدارک آنها گذشته و تمدید نشده است چه کاری باید انجام دهند؟
ا. باید قرارداد و مدارک معتبر ارسال نمایند.
۳. توسط دستگاه پوز پیشخوان چه خدماتی را می توانیم ارائه دهیم؟
ا. کلیه ی خدمات شاپرکی + پرداخت هزینه خدمات درگاه پیشخوان.
۴. آیا تمامی صفحات باید مهر و امضا داشته باشد؟
ا. بله الزامی می باشد.
۵. در صورتی که اجاره نامه یا سند مالکیت به نام شخص دیگری باشد، چه کار باید کرد؟
ا. می بایست مدارک شناسایی فرد صاحب ملک و یا فرد مستاجر نیز ارسال گردد.
در صورت نیاز می توانید با شماره ۰۲۱۶۶۴۳۰۵۵۴ تماس حاصل فرمایید.

باتشکر

معاونت خدمات پرداخت



شماره قرارداد:

تاریخ:

ماده ۱: این قرارداد بین شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان (منطقه آزاد انزلی) به شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۷۷۸۹۹۰ و به نشانی دفتر مرکزی: منطقه آزاد انزلی بلوار شهید فاتحی فاز تجارت و سیاحت مجتمع کاسپین واحد ۴۲۵ کد پستی ۴۳۱۳۱۵۳۱۵۴ که از این پس در این قرارداد "شرکت" نامیده می شود از یک سو، و صاحب مشخصات جدول شماره ۱ از این پس در این قرارداد "پذیرنده کارت" نامیده میشود و از سوی دیگر مستندا به ماده ده قانون مدنی منعقد و مفاد آن به شرح زیر نسبت به طرفین آن لازم الاجرا شد.

ماده ۲: تعاریف: ۱-۲: "دارنده کارت" عبارت است از هر شخص حقیقی یا حقوقی است که "کارت" در اختیار او قرار دارد و حق استفاده از "کارت" مطابق شرایط توافق شده را دارد. ۲-۲: "پذیرنده کارت" عبارت است از هر شخص حقیقی یا حقوقی است که مشخصات وی به عنوان طرف "قرارداد نصب کارتخوان" با "شرکت" ذکر شده است. ۲-۳: "بانک پذیرنده" بانکی است که حساب متصل به کارتخوان نزد آن افتتاح شده است.

ماده ۳: موضوع قرارداد: موضوع قرارداد عبارت است از پذیرش "کارت" توسط پذیرنده کارت برای خرید کالا یا خدمات به جای پرداخت وجه نقد می باشد. "پذیرنده کارت" موظف به ارائه تضمین به میزان ریال در وجه شرکت بابت دریافت عدد دستگاه "کارتخوان" می باشد. "پذیرنده کارت" دستگاه "کارتخوان" و تجهیزات مربوط به آن را صحیح و سالم به طور امانی از "شرکت" دریافت کرده رسید تحویل را امضاء می نماید و متعهد به حفظ و نگهداری کارتخوان و تجهیزات مربوط می باشد و اگر "کارتخوان" در طول مدت قرارداد مفقود، سرقت و از محل کسب، تغییر مکان داده شود و یا به آن آسیب فیزیکی برسد موظف به جبران خسارت مربوط خواهد بود.

ماده ۴: مدت قرارداد: مدت این قرارداد از تاریخ انعقاد آن پنج سال شمسی است و در صورتی که در این مدت به هر علتی فسخ یا منفسخ نشده یا پایان نگرفته باشد و یا شرکت عدم تمایل خود بر تمدید این قرارداد را اعلام نکرده باشد به طور خودکار برای مدت های مشابه تمدید خواهد شد.

ماده ۵: نحوه تسویه حساب: "شرکت" متعهد است تراکنش های انجام شده را برای شرکت "شاپرک" ارسال تا در سیکل های تسویه پایا وجوه حاصل از فروش توسط "پذیرنده کارت" را پس از کسر کارمزد به "بانک پذیرنده" ارسال تا به حسابی که از سوی پذیرنده کارت به "شرکت" در جدول شماره ۱ اعلام شده واریز نماید.

میزان کارمزد دریافتی از پذیرنده به ازای هر تراکنش موفق معادل کارمزدهای رسمی اعلام شده (مشخص شده در جدول شماره ۱) از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و شبکه شاپرک خواهد بود. "شاپرک" به ازای ارائه خدمات شبکه کارت و کارتخوان معادل کارمزد فوق الذکر، از مبلغ کل فروش کسر و باقیمانده آن را برای واریز به حساب معرفی شده توسط "پذیرنده کارت" به "بانک پذیرنده" اعلام خواهد کرد.

ماده ۶: تعهدات شرکت: ۱-۶: "شرکت" متعهد می شود، تراکنش های انجام شده توسط دستگاه "کارتخوان" نصب شده را برای "شاپرک" اعلام نماید تا "شاپرک" وجوه حاصل از فروش توسط "پذیرنده کارت" را پس از کسر کارمزد به "بانک پذیرنده" اعلام تا به حساب "پذیرنده کارت" واریز کند. ۲-۶: در صورت اعلام بروز اختلال در کارکرد "کارتخوان" توسط "پذیرنده کارت" "شرکت" متعهد است ظرف سه روز کاری نسبت به رفع اختلال از "کارتخوان" اقدام و در صورت رفع نشدن اشکال آن را با "کارتخوان" سالم جایگزین نماید. "پذیرنده کارت" به علت تاخیر در تعمیر "کارتخوان" یا جایگزین نکردن آن با "کارتخوان" جدید مدعی خسارت نخواهد شد. ۳-۶: "شرکت" متعهد است در تمامی ساعات شبانه روز از طریق مرکز تماس شرکت به شماره ۲۳۱۸-۰۲۱ به ارائه خدمات به "پذیرندگان کارت" بپردازد. علاوه بر این "شرکت" از طریق وبسایت پیشخوان الکترونیک ایرانیان به نشانی www.iec24.com و یا وب سایت تاپ به نشانی www.pec.ir به ارائه خدمات به "پذیرندگان کارت" می پردازد. همچنین کلیه اطلاع رسانی های شرکت از طریق سرویس پیامک با شماره ۰۵۰۰۴۳۲۰۰، ۱۰۰۰۴۳۲۰۰ و یا ۳۰۰۰۲۳۱۸ به "پذیرندگان کارت" ارسال می شود و در صورت دریافت پیامک از سایر کانال های ارتباطی هیچگونه تعهد و مسئولیتی بر عهده شرکت نمی باشد. ۴-۶: "شرکت" متعهد می شود در بازه های زمانی مشخص و از پیش تعیین شده نسبت به بازدید دوره ای/موردی از محل پذیرنده اقدام نماید.

ماده ۷: تعهدات پذیرنده کارت: تعهدات پذیرنده کارت به شرح ذیل می باشد، بدیهی است تمامی تعهدات فوق عواقب و مسئولیت های قانونی عدم رعایت آن برعهده پذیرنده کارت بوده و در صورت عدم رعایت موارد مذکور "شرکت" اختیار فسخ قراردادها را خواهد داشت: ۱-۷: "پذیرنده کارت" موظف به ارائه آموزش های لازم در خصوص نحوه استفاده از کارتخوان به کارکنانی که به کارتخوان دسترسی دارند، می باشد. همچنین پذیرنده کارت متعهد می شود نظارت کافی بر عملکرد کارکنان خود داشته باشد و مسئولیت هر گونه سوء استفاده احتمالی از طرف کارکنان خود را بر عهده بگیرد. ۲-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود از هر گونه معامله صوری با کارت پرهیز کند در غیر این صورت تبعات معاملات صوری متوجه "پذیرنده کارت" می باشد و آثاری بر شرکت مترتب نیست. ۳-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود پس از محاسبه قیمت کالا یا خدمات عرضه شده و قبل از تحویل کالا به "دارنده کارت" یا ارائه خدمات به او "دارنده کارت" را برای وارد کردن رمز "کارت" در "کارتخوان" هدایت نماید و صرفا در قبال دریافت "تراکنش موفق" از کارتخوان نسبت به ارائه کالا یا خدمات به دارنده کارت اقدام کند و در صورت دریافت رسید "تراکنش ناموفق" و یا عدم دریافت رسید از کارتخوان کالا یا خدماتی که در دارنده کارت ارائه ننماید. بدیهی است در صورت کسر مبلغ از حساب دارنده کارت مبلغ کسر شده عودت می شود. ۴-۷: به منظور حفظ جنبه محرمانه رمز کارت پذیرنده کارت می بایست ضمن آموزش کارکنان خود و فراهم آوردن زمینه های لازم، ترتیبی اتخاذ کند تا دارنده کارت بتواند پس از رویت مبلغ ثبت شده بابت خرید به طور خصوصی رمز کارت خود را وارد دستگاه نماید. بدیهی است کارتخوان می بایست به گونه ای در فروشگاه تعبیه شود که ضمن اینکه توسط دوربین مدار بسته تصویر برداری ثبت و حداقل برای مدت سه ماه نگهداری شود، صفحه کلید آن نیز در هنگام ورود رمز کارت توسط دارنده کارت، در معرض دوربین مدار بسته نباشد. "پذیرنده کارت" مسئول هرگونه سوء استفاده احتمالی از این بابت که قابل انتساب به وی یا کارکنان تحت امر او باشد شناخته خواهد شد. ۵-۷: "پذیرنده کارت" می بایست برای رفع هرگونه مغایرت احتمالی فهرست خروجی روزانه "کارتخوان" را تا زمان تسویه نهایی نزد خود نگه داری کند. بدیهی است در صورت عدم رعایت آن از سوی هر یک از دو طرف این قرار داد، اسناد ارائه شده از سوی طرفی که به تعهد عمل نموده در مقابل طرف دیگر قابل استناد خواهد بود. ۶-۷: در صورت ایجاد هرگونه ضرر و زیان به تجهیزات تحویل داده شده "پذیرنده کارت" موظف به پرداخت خسارت تعیین شده در زمان ۱۵ روز به شرکت می باشد. در صورت عدم جبران خسارت از سوی پذیرنده کارت تا تعیین و تکلیف نهایی، قرار داد پذیرنده کارت لغو خواهد شد و جبران خسارت از محل تضامین و وثایق اخذ شده، انجام خواهد شد. بدیهی است در صورت عدم جبران خسارت توسط پذیرنده کارت شرکت اقدامات لازم را برای ثبت مشخصات پذیرنده در لیست مشتریان بدحساب شاپرک انجام خواهد داد. ۷-۷: نصب مجدد کارتخوان در مواردی همچون سرقت و آتشنسوزی در صورت رضایت شرکت مبنی بر عدم دریافت جبران خسارت در قبال دریافت اسناد و مدارک قانونی نهادهای مرتبط در صورت اثبات، امکان پذیر می باشد. ۸-۷: "پذیرنده کارت" موظف به اطلاع رسانی به شرکت در خصوص جابه جایی "کارتخوان"، تغییر شغل یا صنف و سایر موارد کلیدی ارائه شده به شرکت جهت شناسایی می باشد. در صورت عدم اطلاع رسانی پذیرنده کارت طرف مدت ۱۵ روز شرکت و شاپرک می توانند نسبت به قطع خدمات پرداخت الکترونیک به صورت یکطرفه و جمع آوری کارتخوان و ثبت سابقه برای استفاده های آتی اقدام کنند. ارائه خدمات به این گروه از "پذیرندگان کارت" منوط به توافق جدید طرفین و انطباق شرایط جدید با قوانین و الزامات شاپرک می باشد. ۹-۷: "پذیرنده کارت" مجاز به انتقال موضوع این قرارداد به غیر نیست مگر با اجازه کتبی شرکت. ۱۰-۷: در صورت بروز هرگونه اختلاف بین امضا کننده قرار داد پذیرندگی با سایر افراد اعم از مالک، صاحب سرقفلی، مستاجر، شرکا، سهامداران، ورثه وکلا و هرکسی که در این خصوص ادعایی داشته باشد، کلیه مسئولیت های ناشی از اختلافات مذکور مستقیما بر عهده امضا کننده این قرارداد است. ۱۱-۷: در صورتی که به علت اشکالات فنی مبلغ یا مبلغی بیشتر از مبلغ واقعی به حساب پذیرنده کارت واریز شود، پذیرنده کارت به دلیل دریافت مال غیر حق، ضامن مبلغ بوده و در صورت امتناع از عودت آن، در حکم غاصب خواهد بود. در صورت برداشت عمدی و یا سهوی مبلغ واریزی، پذیرنده کارت متعهد می شود حداکثر ظرف ۷۲ ساعت وجه مربوط را تأمین و به شرکت عودت نماید. همچنین شرکت در صورت واریز اشتباه، مجوز برداشت از حساب "پذیرنده کارت" را دارد. ۱۲-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود نسبت به استفاده از کارتخوان و فعال نگه داشتن آن اقدام کند و در صورت غیر فعال بودن آن و عدم انجام تراکنش های مالی، شرکت به فسخ یکطرفه قرار داد و جمع آوری دستگاه اقدام می کند. ۱۳-۷: "پذیرنده کارت" موظف است در صورت سرقت و یا مفقود شدن دستگاه مراتب را در اسرع وقت به شرکت اعلام نماید. ۱۴-۷: "پذیرنده کارت" موظف به تغییر رمز پذیرنده پس از تحویل و یا تعویض کارتخوان و عدم افشای اطلاعات حساب، رمز پذیرنده، رمز کارت و یا نظایر آن به پرسنل پشتیبان شرکت و اشخاص ثالث می باشد. ۱۵-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می کند که فرایند خرید و استفاده از دستگاه کارتخوان تحت نظارت وی باشد به طوریکه تمامی عملیات خرید می بایست توسط "پذیرنده کارت" کنترل و از صحت آن مطمئن شود. ۱۶-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود پیش از احراز هویت اشخاص ثالث و یا پرسنل پشتیبان شرکت در هر بار مراجعه، اجازه هرگونه دسترسی به کارتخوان، جمع آوری، تعمیرات و یا اعمال تغییرات بر روی آن را ندهد. ۱۷-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود تعهدات لازم را به پرسنل پشتیبان شرکت به منظور انجام عملیات پشتیبانی کارتخوان فراهم نماید. ۱۸-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود نظارت لازم بر اصالت رسید تراکنش خرید از روی کارتخوان خود را داشته و از آن اطمینان حاصل نماید. ۱۹-۷: در صورت فسخ قرار داد از سوی پذیرنده کارت دریافت خدمات از سایر شرکت های ارائه دهنده خدمات پرداخت منوط به تسویه حساب کامل با شرکت می باشد. ۲۰-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود در زمان انعقاد قرار داد مدارک مربوط به کسب و کار و مدارک هویتی خود، مانند جواز کسب، کارت ملی و یا شناسه ملی و نظایر آن به شرکت ارائه نماید. ۲۱-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود برای خرید های با مبلغ بالا نسبت به شناسایی هویت دارنده کارت و تطبیق با مدارک شناسایی اقدام کند. ۲۲-۷: اتباع خارجی که پذیرنده کارت می باشند موظف اند اجازه ای اقامت خود را تمدید و مدارک مربوط را به شرکت ارائه دهند بدیهی است در صورتیکه تاریخ اعتبار گذر نامه ایشان به اتمام رسیده باشد شرکت مجاز به فسخ قرار داد فنی مابین و جمع آوری کارتخوان می باشد. ۲۳-۷: "پذیرنده کارت" تمامی مقررات اعلامی یا اصلاحی بانک مرکزی ج.ا.و یا شاپرک را می پذیرد. بدیهی است این مقررات نافذ بر مقررات شرکت خواهد بود. ۲۴-۷: در صورت فسخ این قرارداد پذیرنده کارت مکلف خواهد بود تا ۱۵ روز پس از اعلام فسخ، کارتخوان و لوازم جانبی آن را به شرکت مسترد نماید. شرکت نیز نسبت به تسویه حساب با پذیرنده کارت اقدام خواهد نمود. در صورت فسخ قرارداد از سوی پذیرنده، دریافت خدمات از سایر شرکت های PSP منوط به تسویه حساب کامل قرارداد منعقد و پرداخت هزینه جمع آوری پایانه طبق اعلام شرکت و تایید شاپرک در این خصوص می باشد. ۲۵-۷: "پذیرنده کارت" متعهد می شود از تخلفاتی که منجر به ورود نام پذیرنده در لیست پذیرندگان پرخطر می شود، آگاهی کامل داشته و از ارتکاب به آن اجتناب نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد فوق کلیه مسئولیت های قانونی با پذیرنده کارت خواهد بود و شرکت هیچ گونه مسئولیتی بر عهده نخواهد داشت. مواردی که منجر به ورود نام پذیرنده در لیست پذیرندگان پرخطر می شود شامل: ۱- عدم عودت مبالغ واریزی اضافی که به اشتباه به حساب پذیرنده کارت واریز شده است. ۲- فروش کالا یا ارائه خدمات مغایر با قوانین جمهوری



شماره قرارداد:

تاریخ:

اسلامی ایران ۳-انجام اعمال مرتبط با سوء استفاده مالی و پولشویی یا ایجاد اختلال در حوزه پولی و بانکی کشور. ۴- ذخیره و یا استفاده از اطلاعات محرمانه دارنده کارت. ۵- هرگونه اقدامی که منجر به صدور دستور برخورد با پذیرنده کارت توسط مراجع قضایی، انتظامی یا امنیتی در رابطه با تخلفات حوزه ی پرداخت الکترونیک شود. ۶- تخطی از مقررات و دستورالعمل های ابلاغی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و شاپرک ۷- قرار گرفتن کارتخوان به نحوی که هنگام انجام عملیات پرداخت برای مشتری دارنده کارت قابل دسترسی و رویت نباشد. ۸- استفاده از کارتخوان برای کسب و کاری غیر از صنف ثبت شده در قرار داد فی مابین شرکت و پذیرنده کارت. ۹- ایجاد تراکنش های مجازی از قبیل نقد کردن مبلغ داخل کارت بدون انجام داد و ستد واقعی. ۱۰- عدم ارائه رسید به مشتری در تراکنش هایی که ارائه رسید، طبق مقررات و الزامات شاپرک الزامی اعلام شده است. ۱۱- تغییر نشانی محل بهره برداری از کارتخوان بدون رعایت مقررات و الزامات شاپرک و یا مفاد توافق با شرکت ۱۲- معانعت از تحویل کارتخوان و لوازم جانبی به شرکت در صورت درخواست شرکت. ۱۳- اخذ هرگونه وجه بیش از مبلغ خرید، از دارنده کارت در ازای ارائه خدمات پرداخت الکترونیکی بدون مجوز بانک مرکزی ج.ا.ی. و شاپرک ۱۴- پرسیدن رمز کارت از دارنده کارت و اصرار بر ورود رمز دارنده کارت توسط پذیرنده کارت. ۱۵- هرگونه تلاش به منظور نفوذ به سامانه های پرداخت الکترونیکی کشور ۱۶- هرگونه تلاش منجر به سلب اعتماد دارنده کارت از نظام پرداخت الکترونیکی کشور. ۱۷- جعل یا ارائه اطلاعات ساختگی در حوزه پرداخت الکترونیکی ۱۸- هرگونه دستکاری کارتخوان دریافتی از شرکت ۱۹- فعالیت های منجر به اختلال در جریان نقدینگی خارج از چارچوب های مجاز، در صورت اعلام مراجع قانونی. بدیهی است در صورت تخطی از موارد فوق مطابق با قوانین و مقررات شاپرک با پذیرنده کارت برخورد می شود. ۲۰- پذیرنده کارت موظف است برچسب شاپرک را در محلی که کاملاً در دید باشد الصاق نماید. (برچسب باید در نمای بیرونی فروشگاه نصب شود) ۲۱- پذیرنده متعهد می شود حق هیچگونه بهره برداری از لوگو شرکت و شاپرک غیر از تعاریف موجود در موضوع قرار داد جاری را ندارد. ۲۲- پذیرنده کارت متعهد می شود اقدام تبلیغاتی که از طریق شرکت در اختیار ایشان قرار می گیرد را بدون هیچ گونه تغییری در مکان های توافق شده نصب و نگهداری نماید. ۲۳- پذیرنده کارت با اطلاع از ضوابط شبکه پرداخت، اعلام رضایت نمود متعاقب صدور دستور قضایی و یا در صورت احراز هر قسم بهره برداری غیر مجاز توسط شرکت و یا شرکت شاپرک، ضمن درج نام متخلف در لیست سیاه، ارائه کلیه خدمات پرداخت الکترونیک به ایشان از جانب کلیه شرکت ارائه کننده خدمات پرداخت تعلق گردد. ۲۴- شرکت شاپرک مجاز خواهد بود ضمن رصد مستمر و هوشمند تبادلات صورت پذیرفته، در صورت مواجهه با الگو های مشکوک و غیر متعارف در تراکنش های هر یک از پذیرندگان در تمامی بسترهای ارائه خدمت، نسبت به تعلق درگاه پرداخت پذیرنده تا موعد اتمام بررسی و حصول اطمینان از صحت و انطباق عملکرد با الزامات و مقررات شبکه پرداخت الکترونیک کشور، اقدام نماید. ۲۵- پذیرنده متعهد می شود، مشخصات دو نفر از بستگان درجه اول خود را در جدول زیر تکمیل نماید:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نسبت خویشاوندی	تلفن همراه (الزامی)	تلفن منزل	تلفن محل کار	نشانی
						منزل:
						محل کار:
						منزل:
						محل کار:

ماده ۸ سایر موارد: ۸-۱: در صورت فوت، حجر و یا ورشکستگی پذیرنده کارت یا انتقال موضوع قرار داد به غیر بدون اجازه شرکت یا در صورت توقیف اموال پذیرنده کارت توسط مراجع اداری یا قضایی صلاحیت دار یا محکومیت جزایی موثر پذیرنده کارت شرکت مجاز به تعلیق یا فسخ این قرار داد می باشد. در صورت فسخ قرار داد طبق ماده مربوطه در این قرار داد عمل می شود. ۸-۲: اگر قرار داد حاضر به علت یکی از موجبات مذکور در آن فسخ یا منفسخ شود در صورتی که شرکت طلبی از پذیرنده کارت داشته باشد می تواند نسبت به جبران خسارت از طریق مراجع قانونی اقدام نماید.

ماده ۹- نشانی طرفین قرار داد: نشانی طرفین قرار داد به شرح مندرج در جدول شماره ۱ این قرارداد می باشد و هرگونه مکاتبه با نشانی های مذکور به منزله ابلاغ رسمی و قانونی است. طرفین موظفند در صورت هرگونه تغییر در نشانی خود مراتب را ظرف یک هفته به اطلاع طرف دیگر برسانند.

ماده ۱۰- الحاقیه قرار داد و الزامات آیین نامه ای: الف) تمامی مقررات مرتبط با موضوع این قرارداد که از طرف بانک مرکزی و یا شاپرک اعلام شده به عنوان الحاقیه و جز لاینفک این قرار داد در نظر گرفته می شود. ب) از تاریخ انعقاد این قرار داد، کلیه قرار داد ها و الحاقات قبلی که به امضای طرفین رسیده است ملغی الاثر و فاقد اعتبار می باشد.

ماده ۱۱- نسخ قرار داد: این قرار داد در تاریخ در ۱۱ ماده و در دو نسخه که هر دو حکم واحد دارند تنظیم، امضا و مبادله شد.

جدول شماره ۱ قرارداد (پر کردن فیلدهای ستاره دار الزامی می باشد)

مشخصات پذیرنده	
نام:	* نام خانوادگی:
* کد ملی:	* تلفن همراه:
* شماره شناسنامه:	* سریال شناسنامه:
* آدرس، تلفن و کدپستی منزل:	
مشخصات صاحب حساب/ امضای دوم (پر کردن این بخش برای پذیرندگان حقوقی الزامی می باشد)	
نام:	نام خانوادگی:
* کد ملی:	تلفن همراه:
شماره شناسنامه:	سریال شناسنامه:
آدرس، تلفن و کدپستی منزل:	
مشخصات فروشگاه/ شرکت (فیزیکی/ حقوقی)	
* نام فروشگاه/ شرکت:	* شماره جواز کسب/ شماره ثبت:
* صنف:	* کدپستی:
* شناسه ملی:	* کد اقتصادی:
* آدرس محل نصب:	محدوده:
بانک:	شعبه:
* شماره حساب:	شعبه:
* شماره حساب:	
درصد کارمزد (کسر از مبلغ هر تراکنش):	
تذکر: اگر شرکت تحت هر عنوان اشتباهاً و یا من غیر حق، وجوهی را به حساب پذیرنده منظور نماید و یا در محاسبات اشتباهی رخ دهد، مجاز و مختار خواهد بود که راساً و بدون هیچگونه تشریفات در رفع اشتباه و برگشت وجوه از حساب پذیرنده اقدام نماید.	

مهر و امضاء

صفحه ۲

مهر و امضاء

پذیرنده

شرکت پیشخوان الکترونیک ایرانیان

